

Отчет
о результатах самообследования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 47» за 2019-2020 и первое полугодие
2020-2021 учебного года.

Цель самообследования: Проведение внутренней экспертизы с целью всестороннего анализа деятельности МБОУ СОШ № 47 за 2019-2020 учебный год.

Аналитическая часть

I. Общая информация

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 47» (МБОУ «СОШ № 47»)
Руководитель	Тажутдинов Багаутдин Мугутдинович
Адрес организации	367912, РД, г. Махачкала, поселок городского типа Шамхал, ул. Магомедхана Исаева 1
Телефон, факс	+7 (903) 499-89-47
Адрес электронной почты	ege200647@yandex.ru
Адрес сайта ОУ	47.dagestanschool.ru
Учредитель	МКУ «Управление образования» Администрации г. Махачкалы
Дата создания	1991 год
Лицензия	От 22 января 2014г. № 7257, серия 05Л101 № 0001389
Свидетельство о государственной аккредитации	От 21 мая 2015г. № 6219, серия 05А01 № 0001131
Свидетельство о праве на земельный участок	От 05.07. 2011 года. Регистрационный № 05-05-01/015/2011-597. Кадастровый номер 05:40:000010:1867. Серия 05-АА 418064
Заключение санитарно-эпидемиологическое.	От 09.06.2015 № 05.01.01.000.М.000084.06.15. Серия 2460315.

Режим работы школы

1. Начало работы школы – 7.00.
2. Вход учащихся в здание школы с 7.30.
3. Начало занятий в 8.00, уроки во 2-11 классах по 45 минут, в 1-ых классах используется «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии (сентябрь, октябрь – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре – декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь- май- по 4 урока по 40 минут каждый).
4. Школа работает в две смены. Начало занятий второй смены в 13.30

Школа функционирует в режиме пятидневной недели для 1–ых – 4-ых классов, в режиме шестидневной для 5-11 классов. Продолжительность урока для 2-11 классов – 45 минут.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогами по пятибалльной системе (минимальный балл – 2, максимальный – 5). Промежуточные итоговые оценки в баллах выставляются за четверть и полугодие. В конце учебного года выставляются итоговые оценки.

II. Особенности управления

Управление СОШ № 47 осуществляется в соответствии с 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Учреждения на принципах демократичности, открытости, объективности и полноте используемой информации, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Система управления СОШ № 47 представляет специфический вид управленческой деятельности, целеполаганием которой является обеспечение участниками образовательной деятельности условий для:

- развития;
- роста профессионального мастерства;
- проектирование образовательной деятельности как системы, способствующей саморазвитию, самосовершенствованию и самоактуализации.

Управленческие действия, предпринимаемые в школе, осуществляются на основе прогнозирования общих линий развития и направлены на повышение качества предоставляемых образовательных услуг.

Формами самоуправления являются Общее собрание трудового коллектива и Педагогический совет.

Общее собрание трудового коллектива имеет право обсуждать коллективный договор, обсуждать и принимать правила внутреннего трудового распорядка. Педагогический совет рассматривает педагогические и методические вопросы, вопросы организации учебно-воспитательного процесса.

В качестве общественных организаций в школе действуют общешкольный родительский комитет, классные родительские комитеты. Они содействуют объединению усилий семьи и Учреждения в деле обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении социально-незащищенных обучающихся.

Научно-Методический совет – постоянно действующий орган управления методической и опытно-экспериментальной работой педагогического коллектива Учреждения. Осуществляет методическое обеспечение образовательного процесса, организует деятельность по повышению профессиональной квалификации педагогов.

Управленческий аппарат сформирован, распределены функциональные обязанности между членами администрации, регламентируемые приказом по образовательному учреждению МОУ СОШ №47

№	Административная должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направление и виды деятельности	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж	
					адм. н.	педаг.
1	Директор	Тажутдинов Багаутдин Мугутдинович	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой	Высшее, специальность-учитель русского языка и литературы	29	37
2	Зам. директора по УВР	Нухбегова Раисат Абузаровна	Учебно-воспитательная работа в школе курирует – все основные предметы.	Высшее, специальность-учитель русского языка и лит-ры	15	20
3	Зам. директора по ВР	Магомедова Сайгидат Мухудадаевна	Воспитательная работа в школе	Высшее, специальность – учитель географии и физкультуры	24	37
4	Зам. директора по ИОП	Тажутдинова Хадижат Багаутдиновна	Информатика, математика	Высшее, специальность-учитель математики, информатики	16	24
5	Зам. директора по АХЧ	Мамаева Мадина Адильхановна		Высшее, экономическое	3	-
6	Главный бухгалтер	Исабекова Сарабике Изамутдиновна		Средне специальное, бухгалтер	20	-

Заместители директора по УВР, ВР, ИОП имеют учебную нагрузку не более 9 часов в неделю, что позволяет им в полном объеме осуществлять контроль и руководство в соответствии со своим функционалом.

Все члены администрации имеют высшее образование; стаж педагогической работы свыше 15 лет (кроме зам. директора по АХЧ – 3 года; бухгалтер – средне-специальное).

Функциональные обязанности, распределенные среди членов администрации, обеспечивают режим четкого функционирования и гибкого развития, все члены администрации владеют всеми основными вопросами, в случае необходимости осуществляют замену. Это

обусловлено достаточным уровнем управленческой культуры, владением современными информационными технологиями.

Целостная работа механизма управления, координирование деятельности педагогического коллектива осуществляется через:

- Четкое определение уровня управления, их функционала и связи между ними;
- Построение работы на перспективной, прогнозируемой основе по программе развития;
- Перевод делопроизводства на компьютеризированную основу;
- Системность ВШК;
- Внедрение системного подхода в диагностике состояния УВП.
-

Информационно-аналитическая деятельность администрации школы осуществляется при помощи ПЭВМ, имеется выход в Интернет, создается локальная сеть по учреждению. Накопление, обобщение материалов по различным направлениям деятельности школы осуществляется при проведении ВШК и обсуждении на оперативных совещаниях, методическом совете или методических объединениях, совещаниях при директоре, проходящих регулярно по плану. Школьная документация представлена справками директора и заместителей директора, протоколами педагогического и методического советов, совещаний при директоре, книгами приказов по основной деятельности и учащимся, планами и анализом работы за год, программами образовательного учреждения.

Контрольно-диагностическая и коррекционная функции управления осуществляются администрацией через организацию ВШК. Диагностика текущего состояния дел позволяет выявить существующие проблемные зоны, выбрать наиболее адекватные и результативные способы решения проблем. ВШК призван в конечном счете повысить качество образования. Осуществление контроля ведется по следующим направлениям:

- Состояние знаний, умений и навыков обучающихся;
- Состояние преподавания учебных предметов;
- Ведение школьной документации;
- Реализация учебного плана;
- Организация начала учебного года;
- Работа по подготовке к ГИА;
- Организация питания;
- Выполнение требований по охране труда, безопасности жизнедеятельности, правил пожарной безопасности;
- Организация работы по всеобучу;
- Посещаемость учебных занятий;
- Организация каникул;
- Обновление и пополнение библиотечного фонда;
- Состояние школьного здания;
- Соблюдение требований СанПин.

Контроль за состоянием хозяйственной деятельности, за качеством работы обслуживающего персонала имеет системный открытый характер. Указанные вопросы рассматривались на совещании при директоре. В результате проверок школы различными инстанциями замечаний по нарушению финансовой и хозяйственной деятельности не было.

По итогам контроля (используются разные виды контроля) составляются аналитические справки, принимаются управленческие решения, осуществляется контроль выполнения принятых решений и исправления недостатков.

Усилен акцент на общественный, коллективный контроль за ходом УВП через проведение уроков взаимопосещений учителями, методических недель, анкетирования участников образовательного процесса социально-психологической службой школы.

На совещаниях при директоре уточняются еженедельные планы с последующим анализом и коррекцией, заслушиваются аналитические справки, отчеты по различным направлениям деятельности. В связи с переходом на НСОТ разработаны и утверждены показатели и критерии эффективности труда по каждой категории сотрудников. Один раз в месяц проходят заседания комиссии по установлению стимулирующих надбавок.

Вывод: Показателями эффективного управления являются результаты деятельности школы по следующим составляющим:

- – отсутствует количество обучающихся, оставленных на повторный год обучения, незначительно, но улучшилось состояние здоровья детей, повысились результаты участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- – улучшились межличностные отношения, нет конфликтов между участниками образовательного процесса.
- - из года в год улучшаются результаты ГИА

Для осуществления учебно-методической работы в Школе созданы следующие предметные методические объединения:

1. Методическое объединение учителей гуманитарного цикла
2. Методическое объединение учителей естественно-научного цикла
3. Методическое объединение учителей эстетического цикла
4. Методическое объединение классных руководителей
5. Методическое объединение учителей начальных классов

III. Образовательная деятельность

Нормативно – правовая база.

1. **Лицензия на право осуществления образовательной деятельности:** серия 05Л01 № 0001389 регистрационный № 7257, дата выдачи 22.01.2014г, срок действия бессрочная, кем выдана: Министерство образования и науки РД
2. **Свидетельство о государственной аккредитации:** серия 05А01 № 0001131, регистрационный № 6219 дата выдачи: 21.05.2015, срок действия по 21.05.2027г
3. **Устав учреждения:** дата регистрации в налоговом органе 29.12.2015г

- 4. Изменения и дополнения Устава:** дата регистрации _____нет_____
- 5. Образовательная программа учреждения:** принята педсоветом, протокола № 1 педсовета утверждена приказом директора МБОУ «СОШ № 47 № 81-П от 01.09.2019г
- 6. Договор с учредителем:** дата подписания договора: _____20.04.2017 г № 4_____
- 7. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:**
Серия 05, № 002612992 дата регистрации 11.01.2012 г.
- 8. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:** серия 05, № 002612991 дата регистрации 23.08.2007 г.
- 9. Основные локальные акты учреждения:**
- 9.1. Устав образовательного учреждения
 - 9.2. Положение о педагогическом совете
 - 9.3. Положение об аттестации педагогических кадров
 - 9.4. Положение об итоговой аттестации обучающихся
 - 9.5. Положение о работе с отстающими учащимися
 - 9.6. Положение о родительском комитете
 - 9.7. Положение о ведении и оценивании ученических тетрадей
 - 9.8. Положение о ведении школьного сайта
 - 9.10. положение о всеобуче
 - 9.11 Положение о домашнем обучении
 - 9.12. Положение о классном и родительском собрании
 - 9.15. Положение о классном руководстве
 - 9.16. Положение о научно-методическом совете
 - 9.17. Положение о поурочном плане
 - 9.18. Положение о постановке на ВШУ
 - 9.19. Положение о промежуточной аттестации обучающихся
 - 9.20. Положение о психологической службе
 - 9.21. Положение о Рабочей программе
 - 9.22. Положениео работе с одаренными детьми
 - 9.23. Положние о проведении внутришкольных олимпиад
 - 9.24. Положение о самообследовании
 - 9.25. Положение о системе внутришкольного мониторинга
 - 9.26. Положение о системе оценивания знаний обучающихся
 - 9.27. Положение о совете по профилактике правонарушений
 - 9.28. Положение о социальной службе
 - 9.29. Положение о творческой группе учителей
 - 9.30. Положение о языках обучения
 - 9.31. Положение об учебном кабинете
 - 9.32. Положение о проведении предметных декад

Информация об организации учебного процесса:

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных

учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики.

Реализуемые общеобразовательные программы:

Начальное общее образование

Основное общее образование

Среднее общее образование

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11 классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования.

Информация об организации учебного процесса:

- общее число учащихся – 452;
- количество профильных классов по уровням общего образования -0;
- продолжительность уроков -45 мин. (1-е классы - 35 мин. в I четверти);
- учебных недель – пятидневка на первой ступени обучения (1-4 классы); шестидневка- (5-11 классы), учебного и каникулярного времени в рамках полугодия - в соответствии с приказом МКУ «Управление образования г. Махачкалы»;
- профили обучения – нет.

Структура классов в зависимости от реализуемых общеобразовательных программ 2019-2020 учебный год:

Структура классов	Количество классов по ступеням образования										
	1-я ступень				2-я ступень					3-я ступень	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Всего классов	2	2	2	2	2	3	2	2	2	1	1
Классы–комплекты	8				11					2	
Итого классов-комплектов	21										

Структура классов в зависимости от реализуемых общеобразовательных программ на первое полугодие 2020-2021 учебного года:

Структура классов	Количество классов по ступеням образования										
	1-я ступень				2-я ступень					3-я ступень	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Всего классов	2	2	2	2	2	3	3	2	2	1	-
Классы–комплекты	8				12					1	
Итого классов-комплектов	21										

**Количество обучающихся в зависимости от структуры классов
2019-2020 учебный год**

Структура классов	Количество обучающихся по ступеням образования										
	1-я ступень				2-я ступень					3-я ступень	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Всего	49	40	50	44	54	62	33	38	56	10	16
Общеобразовательные классы	183				243					26	
Классы – комплекты	21										
Отдельные обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся по общеобразовательной программе	1			1		1		1			1
Дети-инвалиды	1	1	1	1	2	1	1	3	-	-	1
Кол-во обучающихся, находящихся на индивидуальном обучении на дому по болезни (по заключению соответствующих органов)	1			1		1		1			1

**Количество обучающихся в зависимости от структуры классов
первое полугодие 2020-2021 учебного года**

Структура классов	Количество обучающихся по ступеням образования										
	1-я ступень				2-я ступень					3-я ступень	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Всего	46	49	40	50	44	58	62	33	38	16	0
Общеобразовательные классы	185				235					16	
Классы – комплекты	21										

Отдельные обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся по общеобразовательной программе		1			1		1		1		
Дети-инвалиды	1	1	1	1	1	2	1	1	3	-	
Кол-во обучающихся, находящихся на индивидуальном обучении на дому по болезни (по заключению соответствующих органов)		1					1		1		

Воспитательная работа

Воспитательная и образовательная деятельность в МБОУ «СОШ №47» основана на потребностях и интересах детей, традициях школы, культурном наследии, необходимых для личностного развития.

Единая городская методическая тема воспитательной работы школы: *«Освоение новых педагогических технологий с целью создания модели воспитания и образования личности учащегося».*

На основании городских целевых программ разработаны и реализуются следующие воспитательные программы:

1. Программа «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма».
2. Программа «Патриотическое воспитание учащихся».
3. Программа «Профилактика наркомании, беспризорности, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
4. Программа «Концепция духовно-нравственного воспитания учащихся с учетом национальных традиций».
5. Программа «Воспитания учащихся МБОУ «СОШ№47»
6. Программа «Экологическое воспитание учащихся».
7. Программа «Повышение правовой учащихся».
8. Программа «По развитию одаренных детей».
9. Программа «По противодействию экстремизму и терроризму».
10. «Профилактика суицидального поведения среди обучающихся ОУ».

В соответствии с требованиями ФГОС в школе организовано дополнительное образование и внеурочная деятельность.

Содержание занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и реализуется посредством различных форм таких, как экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования.

Внеурочная деятельность в 2019-2020 учебном году велась по программам следующей направленности:

Классы	Направление	Название кружка	Кол-ство часов
1 класс	Развитие мыслительной деятельности	«Шахматы - школе»	1 ч.
	Научно-исследовательское	«Планета здоровья»	1 ч.
2 класс	Научно-исследовательское	«Планета здоровья»	1 ч.
	Развитие мыслительной деятельности	«Шахматы - школе»	1 ч.
3 класс	Научно-исследовательское	«Земля – наш общий дом»	1 ч.
	Развитие мыслительной деятельности	«Шахматы - школе»	1 ч.
	Научно-техническое	«Начально-техническое творчество»	1 ч.
5 класс	Математика	«Интеллектуал»	1 ч.
6 класс	Русский язык	«Занимательная лингвистика»	1 ч.
	Математика	«Интеллектуал»	1 ч.
7 класс	Математика	«Интеллектуал»	1 ч.
8 класс	Русский язык	«Занимательная лингвистика»	1 ч.
	Математика	«Интеллектуал»	1 ч.
9 класс	Русский язык	«Занимательная лингвистика»	1 ч.
	Математика	«Интеллектуал»	1 ч.

**Направления внеурочной деятельности 2020-2021 учебный год
(первое полугодие)
1 – 4 классы**

Направления внеурочной деятельности	1 класс	2 класс	3 класс	4 класс
Спортивно - оздоровительное	1	1	1	1
Общеинтеллектуальное	2	2	2	2
Всего часов	3	3	3	3

**Направления внеурочной деятельности 2020-2021 учебный год
(первое полугодие)
5 – 9 классы**

Направления внеурочной деятельности	5-а	5-б	6-а	6-б	6в	7-а	7-б	7-в	8-а	8-б	9-а	9-б
Общекультурное						1	1	1				
Общеинтеллектуальное	2	2	1	1	1	2	2	2	1	1	2	2
Духовно- нравственное	1	1	2	2	2				1	1		
Социальное									1	1	1	1
Всего часов	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3

**Направления внеурочной деятельности 2020-2021 учебный год
(первое полугодие)
10 класс**

Направления внеурочной деятельности	10 класс
Общеинтеллектуальное	3
Всего часов	3

**Недельный план внеурочной деятельности
2020-2021 учебный год (первое полугодие)
для I-IV классов**

Направления внеурочной деятельности	Программы внеурочной деятельности	1 классы		2 классы		3 классы		4 классы	
		А	Б	А	Б	А	Б	А	Б
		1	1	2	2	3	3	4	4
Спортивно-оздоровительное	«Планета здоровья»	1	1	1	1	1	1	1	1
Общеинтеллектуальное	«Земля-наш общий дом»	1	1			1	1		
	«В стране Знаек»			1	1			1	1
	«Шахматы»	1	1	1	1	1	1	1	1
ИТОГО:		3	3	3	3	3	3	3	3

**Недельный план внеурочной деятельности
2020-2021 учебный год (первое полугодие)
для V- IX классов**

Направления внеурочной деятельности	Программы внеурочной деятельности	5 классы		6 классы			7 классы			8 классы		9 классы	
		5А	5Б	6А	6Б	6В	7А	7Б	7В	8А	8Б	9А	9Б
Общекультурное	«За страницами						1	1	1				

	учебника истории»												
Общеинтеллектуальное	«Загадки русского языка»	1	1										
	«Шахматы»	1	1										
	«Тайны русского языка»										1	1	
	«Эрудит»			1	1	1							
	«Путешествуем с английским языком»						1						
	«Магия математики»						1	1	1				
	«Живое слово»							1	1				
	«Занимательная грамматика»									1	1		
	«Я –мыслитель»											1	
	«Интеллектуал»												1
Духовно-нравственное	«Мир человека»	1	1										
	«Твой выбор»			1	1	1							
	«Радуга России»			1	1	1							
	«История Дагестана в лицах»									1	1		
Социальное	«Я знаю свои права»									1	1		
	«Трудные вопросы обществознания»											1	1
ИТОГО		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	

**Недельный план внеурочной деятельности
2020-2021 учебный год (первое полугодие)
для X классов**

Направления внеурочной деятельности	Программы внеурочной деятельности	10 класс
Общеинтеллектуальное	«Наследственность и законы»	1
	«Химия и мы»	1
	«Физика вокруг нас»	1
ИТОГО		3

Дополнительное образование реализуется по следующим направлениям работы кружков и секций:

- ❖ «Мини-футбол»
- ❖ «Волейбол»
- ❖ «Баскетбол»
- ❖ «Хозяюшка»
- ❖ «Юный художник»
- ❖ «Натуралист»
- ❖ «Физикус»
- ❖ «Юные армейцы»
- ❖ «Будущий психолог»
- ❖ «Краевед»
- ❖ «Знатоки английского»
- ❖ «Умелые руки»

Динамика количества обучающихся, принявших участие (призеров) в городских и республиканских предметных конкурсах и олимпиадах:

№	Уровень	Мероприятие	ФИО учащегося/класс	Статус
1	Городской	ВсОШ по биологии	Абдусаламова А.; 8 класс	Призер
2	Городской	ВсОШ по биологии	Гумаев А.; 9 класс	Призер

IV. Качество предоставления образовательных услуг

Сведения о результатах освоения школьниками программного минимума, сводные результаты успешности сдачи ОГЭ, ЕГЭ.

В 2019-2020 учебном году в МБОУ «СОШ № 47» в соответствии с лицензией реализовывались основные образовательные программы начального, основного и среднего общего образования.

Школа реализовывала образовательные программы по уровням образования:

начального общего образования (НОО) (1 – 4 классы) – 8 классов;

основного общего образования (ООО) (5 – 9 классы) – 11 классов;

среднего общего образования (СОО) (10 – 11 классы) – 2 класса.

В ходе мониторинга успеваемости классов в целом по классам анализа уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам за истекший год определены:

- показатели успеваемости,

- выявлены качество и уровень обученности по основным предметам

За 2019-2020 учебный год):

Количество учащихся закончивших год на "отлично"			Количество учащихся, закончивших год с одной "3"			Количество обучающихся на "4" и "5"		
I уровень	II уровень	III уровень	I уровень	II уровень	III уровень	I уровень	II уровень	III уровень
1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы
17	31	2	11	7	-	24	54	15
50			18			93		

Количество обучающихся имеющих академическую задолженность по одному предмету			Количество обучающихся, имеющих академическую задолженность по 2 и более предметам			Итого Кол-во обучающихся, имеющих академическую задолженность
I уровень	II уровень	III уровень	I уровень	II уровень	III уровень	
0	0	0	0	0	0	0

успеваемость %			качество %		
I уровень	II уровень	III уровень	I уровень	II уровень	III уровень
100	100	100	100	100	100

Итого: Успеваемость-100% Качество-46%

Динамика успеваемости учащихся за три года	2017-2018		2018-2019		2019-2020	
	% кач.	% успеv.	% кач.	% успеv.	% кач.	% успеv.
	39%	93%	38%	96%	46%	100%

В школе ведется целенаправленная, систематическая подготовка участников образовательной деятельности к ГИА. В соответствии с нормативно-правовыми документами по организации и проведению ГИА, разрабатывался план мероприятий по подготовки учащихся к ГИА, который выполнялся в течение учебного года. Государственная итоговая аттестация выпускников осуществлялась в соответствии с расписанием Рособнадзора.

Учащиеся, родители, педагогический коллектив были ознакомлены с нормативно-правовой базой, порядком проведения экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ на инструктивно-методических совещаниях, родительских собраниях, индивидуальных консультациях в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации, Положением о проведении основного государственного экзамена и единого государственного экзамена.

Государственную итоговую аттестацию в форме егэ прошли 5 выпускников 11 класса. Государственная итоговая аттестация выпускников прошла без нарушений.

№ п/п	Параметры статистики	2017–2018 учебный год	2018–2019 учебный год	2019–2020 учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе по уровням образования:	367	386	452
	– НОО	208	187	183
	– ООО	146	184	243
	– СОО	13	15	26
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:			
	– начальная школа	–	–	–
	– основная школа	–	–	–
	– средняя школа	–	–	–
3	Не получили аттестата:			
	– об основном общем образовании	–	1	–
	– среднем общем образовании	–	1	–
4	Окончили школу с аттестатом особого образца:			
	– в основной школе	1	0	3

– средней школе	0	1	2
-----------------	---	---	---

Выпускники **11 класса** сдавали два обязательных экзамена: русский язык и математику. По выбору сдавали биологию 3 выпускника, химию также 3 выпускника и обществознание одна выпускница.

Итоги проведения ЕГЭ-11 в 2020 следующие:

Ф.И.О.	Математика	Русский язык	Биология	Химия	Физика	Обществозн.	Английский язык
Ахмедова Рабият	70	96			59		
Батырова Зульмира		100	79	78			
Исмаилова Мадина		67				44	35
Рамазанова Зарина		56	40	43			
Садрудинова Хадижат		65	16	15			

Все выпускники 11 класса (кроме одной ученицы, которая находилась на домашнем обучении) успешно сдали ЕГЭ. Высокий результат качества обученности показали учащиеся по русскому языку (ср.б. – 76,8) –учитель Нухбегова Р.А., по математике - учитель Абдулаева П.С., по биологии (ср.б. - 45) учитель Рамазанова З.Р. и по химии (ср.б. - 45) учитель Рамазанова З.Р.

Результаты свидетельствует об эффективной деятельности педагогического коллектива, включающей в себя проведение инструктивных совещаний, родительских собраний, консультаций, организацию дополнительных занятий. В течение учебного года проводились репетиционные экзамены по математике, русскому языку, биологии и химии. В рамках ВШК отслеживались результаты контрольных работ по этим предметам.

Ахмедова Р.Р. и Батырова З.Т. получили медали "За особые успехи в учении".

Школа кадрами укомплектована полностью. Из 27 педагогов высшее образование имеют 23 работника, четверо- средне-специальное педагогическое; все они своевременно проходят курсы повышения квалификации, только 2 учителя имеют первую категорию, на соответствие занимаемой должности – 19, высшей категории –нет.

В школе имеется собственная библиотека с читальным залом, в котором имеется 1 компьютер для работы обучающихся и педагогов.

В библиотеке: число книг - 8917; фонд учебников - 4623; художественная, научно-педагогическая и методическая литература, словари справочники и т.д. - 4294

Оформляется подписка на «Учительскую газету», «Учитель Дагестана», «Махачкалинские известия», «Голос профсоюза», «Вестник образования», «Орлёнок» и другие предметные журналы (учителями).

Востребованность библиотечного фонда и информационной базы на должном уровне.

Компьютеров в школе 43, ноутбуков 33, 2 интерактивные доски. Уроки часто проходят с применением компьютерной технологии и с выходом в интернет.

Школа располагается в 2-этажном здании. Территория школы по периметру полностью не огорожена. Общая площадь земельного участка составляет 14740,70 кв.м., занятого под школу составляет 504 кв.м. Имеется пришкольный опытный участок для проведения занятий на уроках биологии и общественно полезного труда. На пришкольном участке и территории школы посажены деревья и кустарники. Во дворе школы находится спортивная площадка. Материально-техническая база находится в удовлетворительном состоянии и включает в себя 10 классных и учебных кабинетов, которые слабо оснащены учебной мебелью и оборудованием. Учительская в удовлетворительном состоянии. Кабинет обслуживающего труда 5x4, пионерская комната, библиотека. Нет спортивного и актового залов. Имеется приспособленная столовая, в которой дети получают горячие завтраки. За последние года идёт улучшение материально технической базы в соответствии с поставленными задачами за счёт бюджетных (федеральный и муниципальный бюджет) денег, благодаря конкурсу «100 школ», «150 школ». Педагогами школы проведена большая работа по оборудованию учебных кабинетов новыми стендами, раздаточным и наглядным материалом. Библиотека пополнилась новыми учебниками. Нужна ещё мебель для классных кабинетов. Проведен косметический ремонт классных кабинетов и коридоров. Облагорожена вся территория школы. Нужно огородить территорию школы по периметру.

Анализ раздела плана укрепления материально-технической базы школы показывает, что школа меняется к лучшему, но не все пункты выполнены в полном объёме.

Плановая работа по антитеррористической защищенности ведется на основе разработанного Паспорта безопасности. Допуск без ограничений на территорию школы разрешается автомобильному транспорту экстренных аварийных служб, скорой медицинской помощи, пожарной охраны, управления ЧС и ПБ, управления внутренних дел, газовой службы, тепловых сетей, электросетей при выводе их из строя. Допуск указанного автотранспорта разрешается администрацией школы при проверке у водителей сопроводительных документов и документов, удостоверяющих личность водителя.

В школе имеется тревожно-вызывной телефон, который предназначен для скрытого и экстренного вызова группы задержания вневедомственной охраны и группы немедленного реагирования. Он находится в рабочем состоянии постоянно и ежедневно проверяется сотрудниками школы, отвечающими за безопасность, с обязательной регистрацией в журнале

По результатам динамического наблюдения за здоровьем детей выявлено снижение заболеваемости учащихся ОРВИ и гриппом.

Просветительская работа по формированию ценностного отношения к здоровью в школе ведется по разным направлениям. Это серии классных часов «Будем здоровы», «Уроки безопасности». На стендах школы размещена информация о распространенных заболеваниях и

способах противостояния им, размещаются рисунки, плакаты школьного конкурса «Мы за здоровый образ жизни!».

Ежегодно проводятся медицинские осмотры детей и работников школы, Дни здоровья, традиционные мероприятия, физкультминутки, спортивные соревнования, тематические классные часы и многое другое.

Выводы:

1. Учебный план выполнен. Программа пройдена. Наблюдается спад в динамике вопроса неуспеваемости по предметам по выбору на ЕГЭ. Задачи, стоявшие перед учителями школы в 2019-2020 учебном году выполнены частично.
2. Уровень компетентности и методической подготовленности членов администрации школы достаточен для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями учебно-воспитательного процесса. Мероприятия, намеченные на 2019-2020 учебный год, выполнены частично (что связано с переходом на дистанционное обучение). Формы и методы контроля соответствуют задачам, которые ставил педагогический коллектив школы на учебный год.
3. Методическая тема школы и вытекающие из неё темы МО соответствуют основным задачам, стоящим перед школой.
4. Тематика заседаний МО и педсоветов отражает основные проблемные вопросы.
5. Администрация и педагогический коллектив школы усиливает работу в направлении сохранения и укрепления здоровья учащихся и привития им здорового образа жизни.
6. Наблюдается динамика спада творческой активности учителей и учащихся
7. Воспитательная работа в школе находилась на должном уровне.

Проблемы, требующие дальнейшего решения:

1. Повышение качества обученности учащихся.
2. Повышение качества подготовки учащихся 9-11 классов к государственной итоговой аттестации
3. Продолжить работу по внедрению ФГОС в основной школе (9 класс).
4. Дальнейшее укрепление материально-технической базы школы.

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «МБОУ СОШ № 47», ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	436
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	185
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	235
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего	16

	образования	
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	143/46%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	-
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	-
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	76,8 балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	Проф – 70 б.
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	-
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	-
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	3 чел/11%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	2 чел/40%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	117/26%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	2/0,44%
1.19.1	Регионального уровня	0%
1.19.2	Федерального уровня	0%
1.19.3	Международного уровня	0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование	0%

	с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0/%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	100/%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0/%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	27 чел.
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	23/85%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	23/85%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	4/15%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	4/15%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	4/15%
1.29.1	Высшая	0/%
1.29.2	Первая	2/7%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.30.1	До 5 лет	3/11%
1.30.2	Свыше 30 лет	5/19%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	5/19%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2/7%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	25/92%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных	0/%

	образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,2
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	11 кн.
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	150/40%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	1,08 кв.м



Директор МБОУ «СОШ № 47»  /Б.М.Тажутдинов/