

Принято
На заседании педагогического совета
МБОУ «СОШ № 47»
Протокол № 1
от «31» августа 2019 г



Положение

об индивидуальном обучении учащихся на дому

МБОУ «СОШ № 47»

I. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок обеспечения государственных гарантий прав на образование детям, нуждающимся в индивидуальном обучении на дому по состоянию здоровья, и регулирует возникающие при этом отношения между всеми участниками образовательного процесса.
- 1.2. Организация индивидуального обучения детей на дому, которые по состоянию здоровья не могут временно или постоянно посещать образовательное учреждение, регламентируется следующими нормативными правовыми актами и методическими рекомендациями:
 - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ч. 5 ст. 41)
 - Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ
 - Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»
 - Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2012 г. № 07-832 «Методические рекомендации по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий»
 - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего,

основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015

- Приказ Министерством образования и науки РФ от 05.03.2015г. № 737 «Об организации работы по введению ФГОС образования, обучающихся с ОВЗ»

1.3. Участниками правовых отношений при организации индивидуального обучения на дому являются: дети, не имеющие возможности посещать общеобразовательное учреждение по состоянию здоровья; родители (законные представители) детей с ограниченными возможностями здоровья; педагогические работники, участвующие в организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому; органы местного самоуправления муниципального района в сфере образования; общеобразовательные учреждения всех типов и видов, реализующие общеобразовательные программы.

1.4. Целью настоящего Положения является нормативное закрепление гарантий прав на общее образование детей с ограниченными возможностями здоровья путем создания организационных и иных условий при организации обучения.

1.5. Задачи организации индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому:

- обеспечить и защитить конституционные права детей с ограниченными возможностями здоровья в части получения ими общего образования в форме индивидуального обучения по месту их проживания и недопустимости дискриминации в сфере образования;
- создать условия для освоения детьми с ограниченными возможностями здоровья индивидуальных образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта;
- создать механизм правовых отношений между участниками образовательного процесса при организации обучения детей, обучающихся индивидуально на дому.

1.6. Действие настоящего Положения распространяются на все категории детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся индивидуально на дому и проживающих постоянно или временно на территории МБОУ СОШ № 47

1.7 Организация индивидуального обучения на дому больных детей ставит задачу освоения образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта учащимися I-XI классов в возрасте до 18 лет, которые по причине болезни не могут обучаться в образовательном учреждении.

II. Основные задачи индивидуального обучения.

2.1. Обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса.

2.2. Реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

III. Порядок организации обучения на дому

3.1. Настоящий Порядок регламентации и оформления отношений МБОУ «СОШ № 47» и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях определяет основные положения и требования к организации воспитания и обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов.

3.2. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также для детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательное учреждение, МБОУ «СОШ № 47» обеспечивает условия для получения образования по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях.

3.3. Основанием для организации обучения на дому обучающихся является заключение медицинской организации, а также заявление родителей (законных представителей) на имя директора лица.

3.4. Приём обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в лицей осуществляется в общем порядке, установленном законодательством Российской Федерации для приёма граждан в образовательные организации.

3.5. Обучение на дому организуется на основании приказа МБОУ «СОШ № 47» и осуществляется по месту жительства обучающегося.

3.6. МБОУ «СОШ № 47» обеспечивает обучение детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов на дому или в медицинской организации, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий, с учётом рекомендаций медицинской организации или психолого-медико-педагогической комиссии, а также индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида и письменного согласия родителей (законных представителей).

3.7. Обучение детей, нуждающихся в длительном лечении, и детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях осуществляется в соответствии с утвержденным МБОУ «СОШ № 47» индивидуальным учебным планом.

3.8. При получении детьми, нуждающимися в длительном лечении, детьми-инвалидами образования по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинской организации МБОУ «СОШ № 47»:

- предоставляет в бесплатное пользование учебниками и учебными пособиями, иной учебной литературой, имеющейся в библиотеке МБОУ «СОШ № 47»;
- осуществляет кадровое обеспечение образовательной деятельности;
- оказывает психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь обучающимся;
- осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию;
- выдает успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию документ об образовании.

3.9. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации

неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдаётся справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому МБОУ «СОШ № 47».

3.10. МБОУ «СОШ № 47» обеспечивает психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, обучающихся на дому или в медицинских организациях.

3.11. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося по заявлению в письменной форме, так и по инициативе лица.

Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный приказ директора МБОУ «СОШ № 47». Если с родителями (законными представителями) обучающегося заключён договор об оказании образовательных услуг, распорядительный приказ издаётся на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.12. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед СОШ № 47.

3.13. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из МБОУ «СОШ № 47».

Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа МБОУ «СОШ № 47» об отчислении обучающегося из лица.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ «СОШ № 47» прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

3.14. При досрочном прекращении образовательных отношений МБОУ «СОШ № 47» в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из учреждения, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.15. Объем часовой нагрузки в неделю для обучения на дому устанавливается в соответствии с нормативами, утвержденными министерством образования РФ и РД для данной формы обучения и категории детей. Максимальное количество часов в неделю на одного обучающегося на дому, подлежащих тарификации в МБОУ «СОШ № 47», составляет на первой ступени обучения (начальное общее образование) - 8 часов; на второй ступени обучения (основное общее образование) в 5-8 классах - 10 часов, в 9 классе – 11 часов; на третьей ступени обучения (среднее общее образование) - 12 часов.

3.16. Продолжительность урока составляет 40-45 минут

3.17. Оплата труда учителей, обучающихся на дому, производится по тарификации, в том числе и в каникулярное время.

3.18. В случае болезни ученика учитель обязан отработать непроведенные часы согласно тарификации. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

3.19. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация МБОУ «СОШ № 47» с учетом кадровых возможностей производит замещение занятий другим учителем.

3.20. В случае отсутствия возможности организации обучения на дому педагогическим коллективом администрация МБОУ «СОШ № 47» имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном учреждении.

3.21. Аттестация и перевод учащихся, занимающихся на дому, в следующий класс осуществляется в соответствии с законодательством в области образования Российской Федерации.

- учащиеся на дому, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, по решению педагогического совета МБОУ «СОШ № 47» переводятся в следующий класс.

- учащиеся 1 класса, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ, на повторный курс обучения не оставляются. Рекомендации по определению вида программы или особенностям работы с такими учащимися рассматриваются на заседании психолого-медико-педагогической комиссии.

- учащиеся на дому на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, образовательное учреждение обязано создать условия для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

- освоение образовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией обучающихся.

- государственная итоговая аттестация обучающихся на дому, освоивших образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования, проводится в формах, предусмотренных законодательством РФ в области образования.

- лицам, не завершившим образование данного уровня, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в образовательном учреждении.

- лица, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно не ранее чем через год государственную итоговую аттестацию.

3.22. Организация обучения на дому регламентируется учебным планом, разрабатываемым, утверждаемым и реализуемым МБОУ «СОШ № 47» самостоятельно на основании базисного учебного плана с учетом состояния здоровья обучающегося.

3.23. Финансирование расходов общеобразовательного учреждения, связанного с обучением детей на дому в соответствии с настоящим Положением, обеспечивается в пределах бюджетных средств, выделенных учреждению для реализации основных общеобразовательных программ на соответствующий финансовый год.

3.24. Обучение на дому в зависимости от заболевания может быть кратковременным или долговременным. Продолжительность обучения указывается в медицинской справке, расписание уроков составляется исходя из указанных в справке сроков.

3.25. Расписание обучения ребенка на дому согласуется с родителями, утверждается директором МБОУ «СОШ № 47».

3.26. Педагог, обучающий ребенка на дому, разрабатывает индивидуальную рабочую программу в соответствии с индивидуальным учебным планом, ведет журнал обучения на дому.

3.27. При оценивании знаний, умений, навыков обучающихся применяется пятибалльная система оценки. Оценки выставляются в журнале обучения на дому, в котором родитель ставит подпись об ознакомлении с оценкой ученика и содержанием каждого занятия. Текущая аттестация обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно в соответствии с Положением о безотметочном обучении.

IV. Кадровый состав.

4.1. Учителя-предметники осуществляют:

- выбор вариантов проведения занятий с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, возможностей обучающегося;
- составляют индивидуальный тематический план по предмету;
- обеспечивают уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям государственного стандарта и несут ответственность за их реализацию в полном объеме;
- заполняют журнал обучения ребенка на дому;
- переносят оценки в классный журнал.

4.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- осуществляет руководство обучением на дому согласно должностной инструкции и приказу по МБОУ «СОШ № 47»;
- составляет расписание занятий;
- систематически проверяет заполняемость журнала;
- собирает документы для оформления обучения на дому;
- согласовывает с родителями наиболее удобные дни для занятий с ребенком.

V. Участники образовательного процесса.

5.1. Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители обучающихся.

5.2. Права обучающегося:

- на получение образования в соответствии с государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию МБОУ «СОШ № 47»;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении;
- на участие в культурной жизни школы;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотек.

5.3. Обязанности обучающегося:

- соблюдать требования общеобразовательного учреждения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников общеобразовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для занятий, дома;

5.4. Права родителей:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации МБОУ «СОШ № 47», в управление образованием;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации МБОУ «СОШ № 47»;
- получать консультативную помощь специалистов МБОУ «СОШ № 47» в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения детей с отклонениями в развитии.

5.5. Обязанности родителей:

- выполнять требования МБОУ «СОШ № 47»;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать школу об отмене - занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

5.6. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Законом РФ «Об образовании».

5.7. Обязанности учителя:

- выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов детей;
- пройти курсовую подготовку для учителей, обучающихся детей-инвалидов и детей с ОВЗ;

- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий);
- систематически вносить данные об успеваемости обучающегося в классный журнал.

5.8. Обязанности классного руководителя:

- согласовывать с учителями, обучающимися ребенка, родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять привычки, особенности и состояние здоровья больных детей;
- контролировать ведение дневника, классного журнала;
- своевременно вносить информацию об обучающихся в классный журнал.

5.9. Обязанности администрации:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения больных детей на дому;
- обеспечивать своевременный подбор учителей;
- обеспечивать курсовую подготовку учителей, обучающихся детей-инвалидов, детей с ОВЗ.

VI. Документы, регистрирующие обучение на дому.

6.1. Журнал записи занятий.

6.2. Документы по организации занятий (заявление родителей, медицинское заключение, приказ по МБОУ «СОШ № 47», индивидуальный учебный план, договор об оказании индивидуального обучения на дому, расписание занятий, согласованное родителями) согласно Приложениям к Положению.

VII. Заключение

7.1 Промежуточная аттестация обучающихся на дому проводится согласно Положению о промежуточной аттестации.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников 9, 11-х классов проводится в соответствии с законодательством РФ в области образования.

7.3 Контроль за организацией обучения на дому осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе, согласно приказу директора школы.

Примерная форма заявления родителей

Директору (наименование образовательной организации)

(ФИО)

родителя (или законного представителя)

(ФИО)

проживающего (регистрация) по адресу:

Заявление

Прошу Вас организовать для моего ребенка (ФИО) индивидуальное обучение на дому в период с «__» __ 20__ г. по «__» __ 20__ г.

Основание: медицинская справка, выданная (наименование медицинского учреждения и дата выдачи).

С нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным учебным планом, расписанием уроков и содержанием образовательных программ ознакомлен(а),

Дата _____

Подпись _____ (расшифровка подписи)

Примерная форма приказа

№.....от .. сентября 20__ года

Об организации индивидуального обучения на дому

На основании п. 8 ст. 3, п. 5 ст. 5 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», ст. 18 Закона Российской Федерации от 24.11.1995 г. № 181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», письма Министерства образования и науки РД №06-8061/01-18/17 от 14 сентября 2017г. "Об организации обучения на дому", согласия родителей (законных представителей) обучающихся, в целях реализации принципа общедоступности образования, адаптивности системы образования к уровням и особенностям развития и подготовки обучающихся, обеспечения права граждан на получение образования независимо от состояния здоровья

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать индивидуальное обучение по индивидуальному учебному плану по адаптированной основной общеобразовательной программе для учащегося _____ (ФИО учащегося), ____ кл. с с 20__ г. по 20__ г.

а) Утвердить учебный план индивидуального обучения в объеме учебных часов в неделю:

| Предмет | Количество часов |
|---------|------------------|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| И др. | |

б) Утвердить учебный план классно – урочного обучения в объеме ...учебных часов (указать выбранные предметы и количество часов на каждый предмет).

2. Назначить с 1.09.2018г. учебную нагрузку учителям, работающим индивидуально с _____ (ФИО учащегося, кл.)

| Предмет | Учитель | Нагрузка |
|---------|---------|----------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| И др. | | |

3. Утвердить расписание занятий _____ (ФИО учащегося, кл.)

| День недели | Периодичность занятий | Время | Предмет | Учитель |
|----------------------------|-----------------------|-------|---------|---------|
| Понедельник | | | | |
| Вторник | | | | |
| Среда | | | | |
| Четверг | | | | |
| Пятница | | | | |
| Суббота | | | | |
| ВСЕГО _____ часов в неделю | | | | |

4. Учителям-предметникам обеспечить фиксирование результатов наблюдений за работой обучающегося на занятиях в журнале на протяжении всего срока обучения.

5. Педагогу-психологу (ФИО), обеспечить психологическое сопровождение по индивидуальному плану.
Срок – постоянно.
6. Заместителю директора по УВР (ФИО), составить расписание индивидуальных занятий с учетом учебного плана.
7. Классному руководителю класса (ФИО), довести расписание занятий до сведения родителей.
8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УВР (ФИО)

Директор школы

С приказом ознакомлен: ФИО учителя

С расписанием учебных занятий ознакомлены и согласны:

ФИО родителей (законных представителей)
(подпись)

Приложение 3.

Списки учащихся МБОУ «.....», находящихся на домашнем обучении

| № | ФИО учащегося (полностью) | Год рождения | Класс | Домашний адрес | | ФИО родителей, контактные телефоны | Наличие справки, № и дата выдачи справки | № приказа по ОУ |
|---|---------------------------|--------------|-------|-------------------|------------------------|------------------------------------|--|-----------------|
| | | | | Место регистрации | Фактическое проживание | | | |
| 1 | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |

Приложение 4

ДОГОВОР

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ

г.

Махачкала

«_____» _____ 20_____ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Махачкалы «_____», именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора (ФИО), действующего на основании Устава Учреждения, с одной стороны и родитель (законный представитель) обучающегося: _____, именуемый в дальнейшем Родитель, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Учреждение:

1.1. В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в РФ», Письмом Министерства образования и науки РД от 14.09.2017г. №06-8061/01-18/17 организует индивидуальное обучение на дому большого ребенка, обучающегося « » класса (ФИО) с « » 201 г. по « » 201 г., в соответствии с приказом № от « » 201 г. из расчета недельных часов учебного плана:

| Предметы / предметная область | Кол-во часов | На дому | В образовательном учреждении |
|-------------------------------|--------------|---------|------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

1.2. Гарантирует освоение обучающемуся знаний в пределах ФК ГОС по предметам /ФГОС по образовательным областям /в рамках учебного плана при добросовестном отношении обучающегося к получению знаний.

1.3. Создает благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального и физического развития личности обучающегося, всестороннего развития его способностей.

1.4. Несет ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время образовательного процесса, соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований.

1.5. Предоставляет обучающемуся на период индивидуального обучения на дому учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Учреждения.

1.6. Предоставляет обучающемуся по запросу его родителей (законных представителей) помощь специалистов - педагогов, учителей-логопедов, педагогов-психологов. При необходимости оказывает методическую и консультативную помощь в освоении общеобразовательных программ.

1.7. Осуществляет промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающегося..

1.8. Предоставляет родителям (законным представителям) возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости обучающегося.

1.9. Выдает документ государственного образца о соответствующем образовании при условии прохождения обучающимся государственной (итоговой) аттестации.

1.10. Гарантирует возможность участия обучающегося во внеклассных мероприятиях при условии, что дополнительные занятия не усугубляют состояние здоровья и мешают процессу выздоровления обучающегося.

1.11. По возможности обеспечивает социальную поддержку обучающегося из малоимущих и малообеспеченных семей в соответствии с действующим законодательством.

2. Родители (законные представители):

2.1. Создают благоприятные условия для занятий с обучающимся на дому, выполнения им домашних заданий и самообразования обучающегося.

2.2. Несут ответственность за обеспечение обучающегося необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания.

2.3. Посещают классные родительские собрания один раз в четверть и общешкольные родительские собрания по мере их созыва.

3. Учреждение имеет право:

3.1. Определять часы учебного плана для индивидуального обучения ребенка на дому в пределах установленного норматива.

3.2. Определять педагогический состав сотрудников для индивидуальных занятий с обучающимся.

3.3. Устанавливать расписание занятий обучающегося по согласованию с родителями (законными представителями).

4. Родители имеют право:

- 4.1. Защищать законные права ребенка
- 4.2. Вносить обоснованные предложения при определении часов учебного плана.
- 4.3. Вносить предложения при составлении расписании учебных занятий.
- 4.4. Знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости обучающегося.
- 4.5. Обращаться в конфликтную комиссию Учреждения в случае несогласия с решением или действиями руководства, учителя, классного руководителя по отношению к обучающемуся.

5. Обучающийся в форме индивидуального обучения на дому обязан:

- 5.1. Добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- 5.2. Уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
- 5.3. Соблюдать расписание занятий;
- 5.4. Находиться дома в часы, отведенные для занятий согласно индивидуальному расписанию;
- 5.5. Вести дневник, тетради (если нет соответствующих медицинских ограничений).

6. Обучающийся на дому имеют право:

- 6.1. На получение образования в соответствии с государственным образовательным стандартом;
- 6.2. Вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию общеобразовательного учреждения;
- 6.3. На уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 6.4. На моральное и материальное поощрение за успехи в учении;
- 6.5. На психолого-медико-педагогическое сопровождение;
- 6.6. На участие в культурной жизни школы.

7. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

8. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон (в случае изменений состояния здоровья обучающегося). Изменения и дополнения к договору оформляются в форме приложений к нему и являются неотъемлемой частью договора.

Срок действия договора: с « » _____ 20__г. по « » _____ 20__г.

5. Дополнительные условия договора:

6. Реквизиты сторон

| | |
|-------------------|--|
| Учреждение | Родитель (законный представитель) |
|-------------------|--|

| | |
|---|--|
| МБОУ « _____ » Адрес _____ ИНН _____ Телефон/ факс: _____ e-mail: _____ Сайт: _____ _____ ФИО директора (подпись) | _____ Домашний адрес: г. Махачкала ул. _____, _____ кв. _____ паспорт _____ № _____ _____ _____ (подпись) ФИО |
|---|--|

Источники:

Федеральные законы:

[«О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» Федеральный закон от 24.11.1995 N 181-ФЗ \(ред. от 21.07.2014, с изм. от 01.12.2014\)](#)

[ФЗ № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об Образовании в Российской Федерации»](#)

Приказы Минобрнауки России:

от 9 ноября 2015 г. N 1309

от 2 сентября 2013 года № 1035

[Приказ Минобрнауки России от 19 декабря 2014 г. N 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»](#)

Материалы с сайтов:

http://273-фз.рф/sites/default/files/files/formy_polucheniya_obrazovaniya_2014_08_15.pdf

<http://doorinworld.ru/prava-detej-invalidov/819-obuchenie-detej-invalidov-distanczionnoe-na-domu-inklyuzivnoe>

<https://pravoved.ru/question/517333/>

<http://www.7ya.ru/article/Obuchenie-na-domu-po-neobhodimosti-i-po-zhelaniyu/>

<https://www.miloserdie.ru/news/spisok-boleznej-dayushhih-detyam-pravo-uchitsya-doma-vynesena-na-obsuzhdenie/>

[Письмо МО РФ об обучении на дому.pdf](#)

<http://www.rg.ru/2014/04/16/obuchenie-dok.html>

<http://direktor.ru/article.htm?id=116>

P.S. Минздрав РФ разработал обновленный вариант списка заболеваний, дающих детям право на домашнее обучение.

Источник:

[Приказ Минздрава России «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых предоставляет право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»](#)

Также по теме в блоге

[Нормативная база и материалы по ФГОС детей с ОВЗ](#)

[Инклюзивное образование на пути внедрения](#)